empresa internacional de certificação

Descrição Sumária do Processo de Certificação de Respostas Sociais

Cliente manifesta a sua intenção de Certificação junto da EIC.

↓

Elaboração de proposta e envio ao Cliente juntamente com informação sobre o processo e regras EIC.

↓

Cliente envia:
- Pedido de Certificação;
- Pagamento do valor relativo à instrução do processo;
- Documentação necessária*, e Indicação da data pretendida para a realização da auditoria.

↓

EIC:
- Analisa a documentação;
- Nomeia Equipa Auditora.

Equipa Auditora:
- Faz análise da documentação do Cliente;
- Elabora Plano da Auditoria;
- Envia Plano de Auditoria ao Cliente.

↓

Equipa Auditora:
Realiza auditoria e elabora relatório o qual é entregue ao Cliente no final da auditoria com identificação de todas as constatações efectuadas.

↓

Cliente envia à EIC a Resposta ao Relatório com:
- Identificação das causas das não conformidades constatadas;
- Descrição das Acções de Correcção e/ou Correctivas determinadas e respectivos prazos e responsáveis de implementação e verificação;
- Evidências da implementação das acções determinadas.

↓

Equipa Auditora:
- Analisa a Resposta do Cliente;
- Solicita evidências adicionais se necessário;
- Emite parecer técnico.

↓

EIC (Revisor Técnico):
- Analisa o relatório e demais registos de auditoria, a Resposta do Cliente ao relatório e o Parecer Técnico da Equipa Auditora;
- Solicita evidências adicionais se necessário;
- Emite parecer técnico.

↓

EIC (Comissão de Decisão):
- Analisa os documentos que constituem o processo e toma a decisão;
- Emite Certificado;
- Anualmente são realizadas auditorias de acompanhamento, as quais são 12 (1º Acompanhamento) e 24 meses (2º Acompanhamento) a contar do último dia da Auditoria de Concessão.

↓

Preparação de novo ciclo de certificação

No mínimo três meses antes do final da validade do certificado, a EIC elabora uma proposta para um novo ciclo de certificação, voltando ao inicio deste fluxograma.

Notas Importantes:

Tal como o próprio nome indica este documento apresenta de forma sintética o processo de certificação.

Deve complementar a leitura deste documento com outros, disponíveis no site da EIC.

Para quaisquer outros esclarecimentos, por favor contacte a EIC.

Telefone: **214 220 640** / *Fax:* **214 220 649**

geral@eic.pt

www.eic.pt

* *A documentação a enviar encontra-se listada no documento MS 28 "Certificação de Respostas Sociais – Documentação para análise de candidatura" o qual será enviado ao cliente aquando da recepção do pedido.*